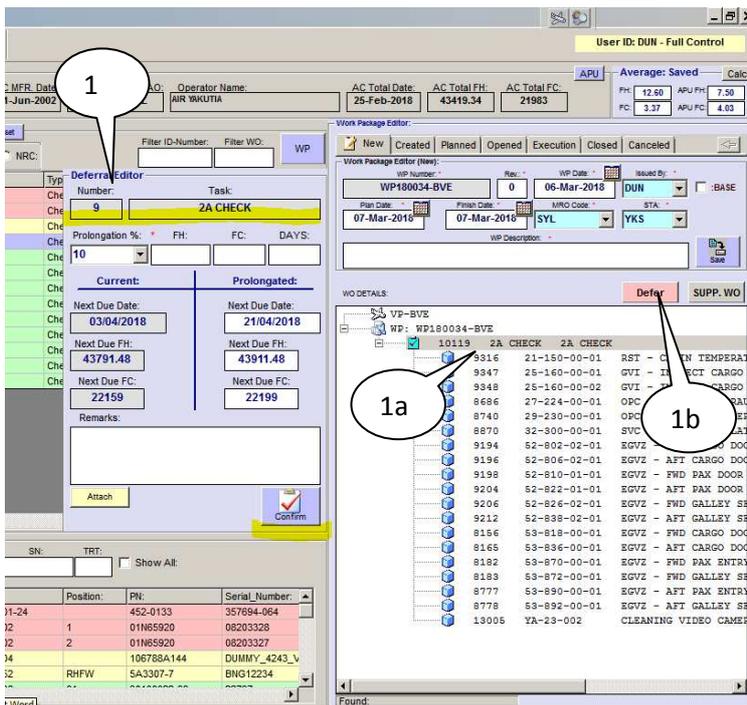


Contents

I.	Planning - Defer Completion of Task or Check.....	2.
----	---	----

Planning - Defer Completion of Task or Check



Данная функция используется для отсрочки выполнения задачи или чека на определённое значение наработки воздушного судна или на процентное значение от интервала выполнения задачи или чека.

1. Для того чтобы открыть редактор отсрочки выполнения задачи или чека (1) выделите задачу или чек (1a), выполнение которого необходимо продлить, и нажмите кнопку Defer (1b), откроется редактор (1).

2. При открытии редактора программа автоматически сгенерирует номер отсрочки (2) и выведет на экран текущие контрольные значения сроков выполнения выделенной задачи или чека(2a).

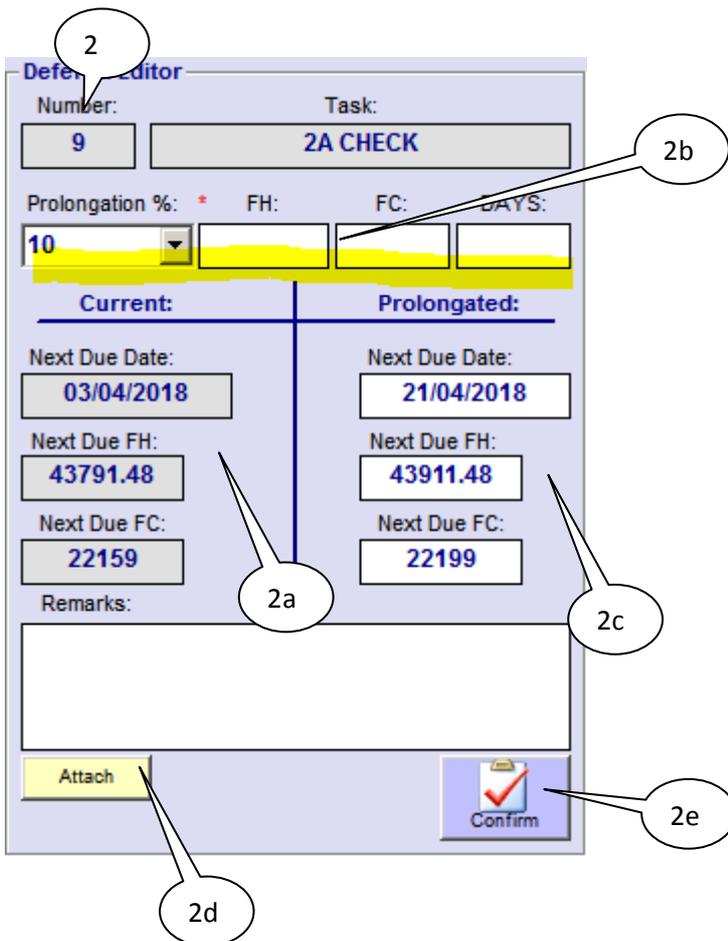
Оператор должен ввести в редактор величины отсрочки выполнения, либо отсрочку по наработке воздушного судна, либо процентную величину от интервала отсрочки выполнения выделенной задачи или чека (2b).

После ввода величин отсрочки выполнения, программа автоматически пересчитает текущие контрольные значения сроков выполнения выделенной задачи или чека на новые величины с учётом величин отсрочки (2c).

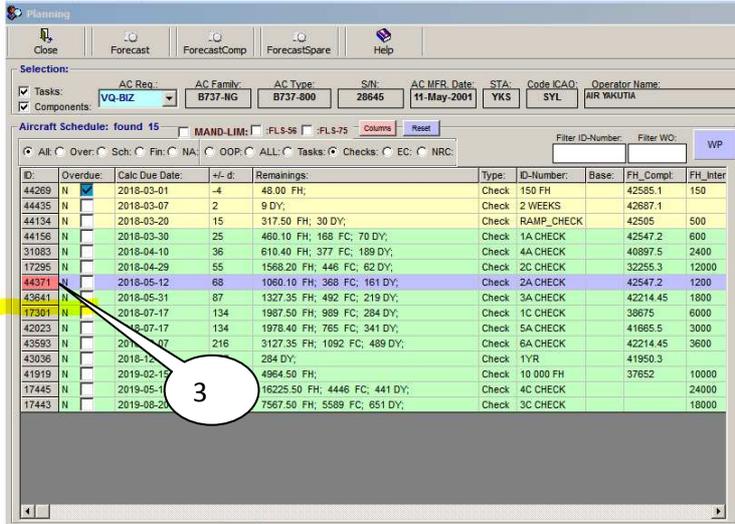
ЗАМЕЧАНИЕ: Новые величины сроков выполнения для задач внутри чека также будут пересчитаны.

Нажмите кнопку Attach (2d) для прикрепления к номеру отсрочки какого-либо файла.

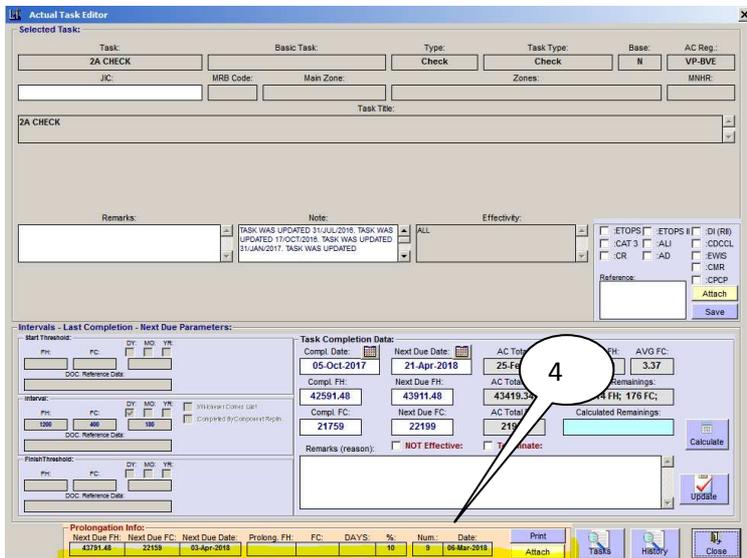
Нажмите кнопку Confirm (2e) для подтверждения отсрочки, после ввода пароля контрольные значения сроков выполнения будут переписаны на новые значения, автоматически распечатается отчёт.



User Guidance



3. Все отсроченные задачи или чеки выделяются красным цветом на поле ID при выводе данных в модуле Планирования (3).



4. При открытии редактора Таски или Чека, если таска была отсрочена, появляется информация об отсрочке выполнения (4), содержит: контрольные значения сроков выполнения выделенной задачи или чек которые были до отсрочки, величины отсрочки выполнения, дата и номер отсрочки, прикрепленные файлы и печать отчёта.